

Публічна пропозиція ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» на укладення Договору про надання освітніх послуг на рівні базової середньої освіти на 2026/2027 навчальний рік

ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» відповідно до ст. 641 Цивільного кодексу України оголошує публічну пропозицію на укладення Договору про надання освітніх послуг на рівні базової середньої освіти на 2025/2026 навчальний рік з метою надання освітніх послуг на рівні базової середньої освіти на 2025/2026 навчальний рік, умови і порядок надання яких визначені у цій Публічній пропозиції. Ця Публічна пропозиція розміщена на веб-сайті Виконавця в мережі Інтернет та набирає чинності з дати, визначеної на її першій сторінці, та є чинною до дати розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця повідомлення про її відкликання в цілому чи в частині або внесення змін до Публічної пропозиції.

ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва», діючи на підставі ст. ст. 633, 634, 641, 642, 644 Цивільного Кодексу України, звертається з цією Публічною пропозицією та бере на себе зобов'язання перед фізичними особами, які приймуть (акцептують) умови Публічної пропозиції ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва», надавати освітні послуги в порядку та на умовах, передбачених Договором про надання освітніх послуг на рівні базової середньої освіти на 2025/2026 навчальний рік, включаючи всі зміни та додатки до нього, із оплаток вартості освітніх послуг, визначеної у Прайс-листі, який оприлюднений на Сайті Виконавця та/або розміщений у доступних місцях надання Виконавцем послуг.

Акцептування цієї Публічної пропозиції (приєднання до Договору) здійснюється фізичними особами у місцях надання Виконавцем послуг відповідно до ст. 634 Цивільного кодексу України, на підставі рішення конкурсної комісії за результатами конкурсного випробування Дитини та співбесіди з Батьками (лише при вступі Дитини до Закладу освіти), а також шляхом сукупного виконання усіх наступних дій:

- заповнення і підписання Замовником форми Заяви на освітні послуги (лише при вступі Дитини до Закладу освіти);

- оплати Замовником або іншою особою від імені Замовника освітніх послуг.

Приєднання фізичних осіб до Договору відбувається в цілому, Замовник не може запропонувати виконавцю свої умови договору .

1. ВИЗНАЧЕННЯ І ТЛУМАЧЕННЯ

1.1. Визначення

Терміни, які використовуються в Договорі мають наступне значення:

Батьки - батьки Дитини або особи, які їх замінюють та/або один із батьків Дитини або осіб, які їх замінюють.

Виконавець юридична особа ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва»

Договір - ця Публічна пропозиція, Заява на освітні послуги, Анкета, Прайс-лист, Правила відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва»

Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти, правила безпеки життєдіяльності, разом складають єдиний документ - Договір про надання освітніх послуг базової середньої освіти на 2025/2026 навчальний рік.

Дитина/Учень - дитина Замовника, яка навчається /буде навчатись у Закладі освіти з Договором або здобувач освіти.

Заклад харчування - третя особа, яка надає послуги харчування відповідно до Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного інших нормативно-правових актів, які регулюють дану сферу, та вимог Законодавства Заклад освіти - Приватний заклад загальної середньої освіти ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва»

Законодавство - чинне законодавство України.

Замовник - Батьки, які акцептували Публічну пропозицію Виконавця, викладену у Договорі.

Місце надання освітніх послуг освіти- місцезнаходження Виконавця або Закладу

Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти - Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до приватного закладу загальної середньої освіти ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» Правила безпеки життєдіяльності - Правила безпеки життєдіяльності учнів, вихованців та слухачів у приміщенні та на території навчального закладу під час освітнього процесу затверджені наказом Директора ТОВ

«Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» Правила відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» - Правила відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва». Прайс-лист - діючий Прайс-лист на послуги освіти на відповідний навчальний рік, що розміщений на інформаційному стенді у Місці надання освітніх послуг та/або Сайті Виконавця.

Публічна пропозиція - формальна пропозиція Виконавця (викладена на Сайті Виконавця). адресована будь-якій фізичній особі укласти Договір на визначених умовах.

Освітня послуга - комплекс визначених Законодавством, освітньою програмою та/або Договором дій Закладу освіти та/або Виконавця, що мають визначену вартість та спрямовані на досягнення здобувачем освіти очікуваних результатів навчання.

Сторона - Замовник або Виконавець окремо та у розумінні конкретного випадку Сторони- Замовник та Виконавець разом.

1.2. Тлумачення

Уразі, якщо змістом Договору не обумовлено протилежне, справедливо наступне

1.2.1. Якщо інше НЕ передбачено Договором, терміни поняття, застосовуються в його тексті, мають значення, передбачене Договором. Всі інші терміни і поняття, значення яких не визначене Договором, вживаються в Договорі в значеннях, якими вони визначені відповідно до Законодавства та загальноприйнятих норм.

1.2.2. Визначення термінів та скорочень, які наведені вище, мають тотожне значення як при вживанні в однині так і в множині.

1.2.3. Посилання на Договір включають посилання й на додатки до нього та інші документи, які є невід'ємною частиною Договору та мають таку ж юридичну силу, ніби вони чітко викладені в тексті Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Договір визначає умови та порядок надання Виконавцем Замовнику ОСВІТНІХ послуг, відносини Сторін при наданні освітніх послуг

2.2. Згідно Договору Виконавець, у разі Акцептування Замовником Публічної пропозиції на укладення Договору, зобов'язується надавати Замовнику визначені Договором освітні послуги у Закладі освіти, а Замовник зобов'язується їх оплатити в розмірах і порядку, передбачених Договором і Прайс-листом.

3. ПОРЯДОК І УМОВИ УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Договір вважається укладеним, а умови Публічної пропозиції Акцептованими Замовником з моменту прийняття рішення конкурсної комісії за результатами конкурсного випробування Дитини та співбесіди з Батьками (лише при вступі Дитини до Закладу освіти]. А також шляхом сукупного виконання усіх наступних дій:

заповнення і підписання Замовником форми Заяви на освітні послуги (лише при вступі Дитини до Закладу освіти);

оплати Замовником або іншою особою від імені Замовника освітніх послуг

3.2. Дата набрання чинності Договору визначається моментом його укладення. Місцем укладення Договору є місцезнаходження Виконавця або Закладу освіти, або інше місце надання Виконавцем послуг, в якому Замовником оформлюється Заява на освітні послуги.

3.3. Укладаючи Договір, Замовник та Виконавець приймають на себе всі обов'язки та набувають всіх прав, передбачених договором.

3.4. Примірник цієї Публічної пропозиції Виконавця на укладення Договору у паперовому вигляді розміщується у доступних для Замовника Місцях надання Виконавцем послуг.

3.5. Підписанням Заяви на освітні послуги та здійсненням оплати освітніх послуг, Замовник беззастережно підтверджує, що на момент укладення Договору Замовник ознайомився з повним текстом Договору, повністю зрозумів його зміст та погоджується зі всіма умовами договору.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець зобов'язаний:

4.1.1. Надати здобувачу освіти освітню послугу на рівні Державних стандартів відповідної освіти (якщо Законодавством передбачені Державні стандарти надання освітньої послуги) у порядку та на умовах, визначених Договором.

4.1.2. Забезпечити дотримання прав здобувачів освіти відповідно до Законодавства.

4.1.3. Видати здобувачу освіти документ про освіту державного зразка (документ про освіту державного зразка видається, якщо освітня послуга передбачає видачу такого документа згідно з Законодавством).

4.1.4. Забезпечити організацію харчування Дитини із залученням третьої особи, на підставі укладеного з нею договору, відповідно до Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПін 5.5.2.008-01, актів, які регулюють цю сферу, та вимог Законодавства.

інших нормативно-правових

4.1.5. Інформувати Замовника про правила та умови здійснення освітньої діяльності та надання освітніх послуг, про вимоги щодо організації надання освітніх послуг, їх якості та змісту, про права та обов'язки Сторін під час надання та отримання таких послуг.

4.1.6. Ознайомити Замовника з Правилами відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва», Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до закладу освіти, приміщеннями та територією Закладу освіти, правилами безпеки життєдіяльності

4.1.7. Забезпечити навчання Дитини у приміщенні, яке відповідає санітарно-гігієнічним, технічним вимогам, правилам пожежної безпеки, цивільного захисту.

4.1.8. Зберегти місце за Дитиною у випадку її захворювання або санаторно-курортного лікування за умови своєчасного внесення плати за освітні послуги.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за освітню послугу в розмірах та в порядку, встановлених Договором.

4.2.2. Самостійно та на власний розсуд добирати освітні програми, посібники, методики навчання та виховання, організовувати освітню діяльність

4.2.3. Вимагати у Замовника документи, що є необхідними для укладання та/або виконання Договору.

4.2.4. Не допускати на територію Закладу освіти Батьків або довірених осіб у стані алкогольного, наркотичного сп'яніння.

4.2.5. Відрахувати Дитину із Закладу освіти в порядку та на умовах, встановлених Договором та Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти, що визначений та затверджений засновником (засновниками) Виконавця.

4.2.6. Розірвати Договір достроково в одноосібному порядку з підстав, визначених Договором.

4.2.7. Не допустити Дитину до занять та припинити надання освітніх послуг, у разі не сплати/несвоєчасної оплати освітніх послуг протягом 5 (п'яти) календарних днів після граничної дати, до якої повинна бути здійснена оплата.

4.2.8. Не допустити Дитину до занять, у разі виявлення захворювання у Дитини до початку занять (на підставі висновку медичного працівника Виконавця).

4.2.9. У разі виявлення ознак хвороби у Дитини під час занять, негайно ізолювати Дитину від групи інших дітей, повідомити Батьків шляхом телефонного зв'язку та, у разі необхідності, викликати швидку медичну допомогу.

4.2.10. Вимагати дотримання Замовником правил та умов

здійснення освітньої діяльності та надання освітніх послуг, встановлених Виконавцем та Законодавством.

5. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Вносити плату за освітні послуги в розмірах, порядку та у строки, Договором та Прайс-листом.

5.1.2. Ознайомитися з Договором, Правилами відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти, правилами безпеки життєдіяльності і підтвердити факт ознайомлення особистим підписом у Заяві на освітні послуги Заповнити Заяву на освітні послуги та Анкету. Передати заповнену Заяву на освітні послуги та Анкету представнику Виконавця

- 5.1.4. Неухильно дотримуватися та виконувати вимоги, встановлені Договором Правилами відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти, правилами безпеки життєдіяльності,
- 5.1.5. Виконувати рекомендацій педагогів, психологів та інших працівників Виконавця
- 5.1.6. Взаємодіяти із Виконавцем в усіх напрямках виховання й навчання Дитини.
- 5.1.7. Своєчасно та повному обсязі оплачувати вартість харчування Дитини Закладу
- 5.1.8. Організувати відвідування дитиною занять відповідно визначеного Виконавцем розкладу занять
- 5.1.9. Не допускати випадків відсутності Дитини на заняттях без поважних причин, а також систематичного запізнення.
- 5.1.10. Особисто або через довірених осіб, перелік яких вказано у Заяві на освітні послуги, передавати та забирати Дитину із Закладу освіти.
- 5.1.11. Довірені особи Замовника, які мають право приводити та забирати Дитину, повинні бути в обов'язковому порядку ознайомлені з умовами Договору, Правилами відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти, правилами безпеки життєдіяльності і суворо дотримуватися їх.
- 5.1.12. Інформувати медичного працівника Виконавця про початок відвідування Закладу освіти після хвороби Дитини або відпустки.
- 5.1.13. Виконувати рішення Виконавця, пов'язані з освітньою діяльністю.
- 5.1.14. Відшкодовувати у повному обсязі матеріальну шкоду, що була спричинена Дитиною чи з вини Дитини або батьків відповідно до рахунку фактури Виконавця.
- 5.1.15. Нести відповідальність в обсязі та порядку, передбаченому Договором та Законодавством.
- 5.1.16. Забезпечувати умови для здобуття Дитиною освіти.
- 5.1.17. Повідомляти Виконавця/Заклад освіти зміну міст проживання не пізніше 3-х календарних днів з моменту такої зміни.
- 5.1.18. Постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан Дитини, створювати належні умови для розвитку і природних здібностей.
- 5.1.19. Поважати гідність Дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до сім'ї, старших за віком, державної і рідної мови, до народних традицій і звичаїв.
- 5.1.20. Виховувати повагу до національних, історичних, культурних цінностей Українського народу, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання та навколишнього природного середовища, любов до України.
- 5.2. Замовник має право вимагати у Виконавця:
- 5.2.1. Надання освітньої послуги здобувачу освіти на рівні стандартів освіти (якщо Законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги) у порядку та на умовах, визначених Договором.
- 5.2.2. Забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача освіти.
- 5.2.3. Видачу здобувачу освіти документ про освіту державного зразка (документ про освіту державного зразка видається, якщо освітня послуга передбачає видачу такого документа згідно з Законодавством).
- 5.2.4. Інформування про правила та вимоги організації надання освітньої послуги, якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги

6. ПЛАТА ЗА НАДАННЯ ОСВІТНЬОЇ ПОСЛУГИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 6.1. Розрахунки за Договором здійснюються у грошовій одиниці України - гривні. Освітні послуги надаються Замовнику на попередній оплатній основі.
- 6.2. Розрахунки здійснюються у в безготівковій (на поточний рахунок Виконавця) формі
- 6.3. Порядок здійснення оплати: після підписання прайс-листа, протягом 5 днів Замовник здійснює щорічний платіж та гарантійний платіж за останній місяць навчального року (червень). До 1 вересня 2026 року вноситься оплата за вересень та депозит за харчування, оплата наступних місяців навчання здійснюється до 1 го числа наступного навчального місяця.
- 6.4. За несвоєчасно внесеної оплати Виконавець має право нараховувати пеню розмірі 1 одного % від суми простроченого платежу за кожний день прострочки платежу.

- 6.5. Оплата за заняття, які Дитина не відвідувала з ініціативи Замовника (наприклад, за сімейними обставинами, через несприятливі погодні умови, затори тощо), або при достроковому розірванні договору за ініціативи Замовника не повертається та не компенсується у будь-якому вигляді.
- 6.6. При зростанні цін на комунальні послуги та інші витрати, які здійснюються Виконавцем для забезпечення освітнього процесу та якісного надання освітніх послуг, Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати вартість освітніх послуг протягом навчального року відповідно до зміни індексу інфляції, кон'юнктури ринку та інших економічних чинників, винятком випадків передбачених в п. 6.7 Договору. Про прийняття рішення про зміну вартості Виконавець зобов'язаний попередити Замовника за 30 календарних днів.
- 6.7. Розмір оплати освітньої послуги встановлюється у діючому Прайс-листі.
- 6.8. Діючий Прайс-лист на освітні послуги розміщується на інформаційному стенді у Місті надання освітніх послуг та або на Сайті Виконавця

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

- 7.1. Виконавець має право вносити зміни до Договору (в тому числі до всіх Додатків до Договору, Прайс-листа, Правил відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти, правил безпеки життєдіяльності.), повідомивши Замовника не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до дати набуття чинності змінами, шляхом розміщення повідомлення про внесення змін до Договору на інформаційному стенді у Місті надання освітніх послуг та/або Сайті Виконавця.
- 7.2. Розміщення змін на сайті Виконавця є належним виконанням Виконавцем обов'язку щодо додержання форми та порядку повідомлення Замовника про зміни до Договору.
- 7.3. Замовник безумовно приймає на себе ризики та обов'язок самостійно відстежувати наявність/відсутність повідомлень Виконавця про зміну умов Договору на Сайті Виконавця.
- 7.4. Після розміщення (оприлюднення) інформації на Сайті Виконавця, Виконавець додатково повідомляє Замовника про зміни по Договору (в тому числі до всіх Додатків До Договору, Прайс-листа, Правил відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва» та Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти) шляхом розміщення інформації про такі зміни у доступних для Замовника місцях надання Виконавцем послуг.
- 7.5. Зміни до Договору є погодженими Замовником (відповідно до ч. 3 ст. 205 Цивільного кодексу України) якщо до дати, з якої вони набувають чинності, Замовник не повідомить Виконавця про розірвання Договору. Замовник має право звернутися до Виконавця до дати набуття чинності змін до Договору з письмовою заявою про розірвання Договору, при цьому оплата, внесена Замовником за освітні послуги, не повертається.

8. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 8.1. Строк дії Договору – до 30 червня 2027 року
- 8.2. Договір розривається:
- 1) за згодою сторін, в тому числі при наявності медичного висновку про стан здоров'я Учня, що робить неможливим його подальше перебування у Закладі освіти;
 - 2) у разі неможливості виконання стороною Договору своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, незгоди при цьому будь-якої із сторін внести зміни до Договору;
 - 3) у разі ліквідації Виконавця, якщо не визначений правонаступник;
 - 4) у разі відрахування із Закладу освіти здобувача освіти згідно із Законодавством та/або Договором та/або Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів до Закладу освіти.
- 8.3. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір і припинити надання освітніх послуг у випадку:
- 1) невиконання та/або неналежного виконання Замовником своїх обов'язків за тим Договором, в тому числі у випадку порушення строків оплати освітніх послуг, передбачених Договором;
 - 2) якщо Замовник не оплатив освітні послуги протягом 5 (п'яти) календарних днів після граничної дати, до якої повинна бути здійснена оплата освітніх послуг згідно з умовами Договору;

- 3) за рішенням педагогічної ради Закладу освіти у випадках пропусків Учнем більше 20 % від загальної кількості занять без поважних причин та більше 30 % від загальної кількості занять з поважних причин, а також систематичного запізнення Учня на заняття;
- 4) за рішенням педагогічної ради Закладу освіти у випадках колективної заяви батьків однокласників Учня та/або за клопотанням про виключення/відрахування не менше трьох педагогів з причин систематичного порушення Учнем норм правил поведінки в класі, недотримання загальноприйнятих норм етикету (поведінка, яка не прийнятна для оточуючих з естетичної точки зору, в т.ч. неповага до вчителя та інших учнів);
- 5) за рішенням педагогічної ради Закладу освіти, якщо Учень має за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень з наступних дисциплін: математики, української та англійської мов;
- 6) якщо Батьками не надані медичні документи, передбачені Порядком зарахування, відрахування та переведення до Закладу освіти;
- 7) невиконання Батьками /Учнем/ довіреними особами умов Договору, Правил відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва», вимог інших документів, в тому числі випадки некоректної поведінки Батьків з працівниками та педагогами Закладу освіти та Товариства, іншими батьками, випадки поширення неправдивої інформації та інформації, що завдає шкоди репутації Закладу освіти та Товариству;
- 8.4. у випадку розірвання Договору з причин, вказаних у п. 8.3 цього Договору, сплачені Замовником платежі за Договором не повертаються.
- 8.5. разі порушення Замовником умов Договору, наявності інших підстав, передбачених Договором або Законодавством, в тому числі невиконання та/або неналежного виконання Замовником зобов'язань за Договором, Виконавець має право розірвати Договір, попередивши Замовника протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту направлення йому повідомлення на відому Виконавцю адресу Замовника. При цьому, датою отримання Замовником відповідного повідомлення вважається п'ятий календарний день з дати його передачі Виконавцем до відділення зв'язку «УКРПОШТА». Не отримання такого повідомлення Замовником не перешкоджає Виконавцю розірвати договір та відрахувати Дитину із Закладу освіти.
- 8.6. Розірвання Договору за згодою сторін можливе при відсутності заборгованості за договором.
- 8.7. Розірвання Договору, в тому числі за ініціативою Виконавця не звільняє Замовника від обов'язку погасити в повному обсязі заборгованість за Договором.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

- 9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з Законодавством та цим Договором.
- 9.2. Замовник згоден з тим, що у поза навчальний час Виконавець не несе будь-якої відповідальності у випадку спричинення Замовнику будь-якої шкоди або отримання Дитиною будь-яких тілесних ушкоджень, каліцтва або смерті Дитини, внаслідок порушення Замовником або здобувачем освіти, або будь-якою третьою особою Правил відвідування та поведінки ТОВ «Приватний заклад загальної середньої освіти «початкова школа «КД СКУЛ» м. Києва», правил безпеки життєдіяльності та умов Договору.
- 9.3. Виконавець несе відповідальність перед Замовником тільки протягом періоду надання освітніх послуг, за який освітні послуги були оплачені, що підтверджується квитанцією про оплату освітніх послуг.
- 9.4. Виконавець не несе відповідальності за шкоду або збитки Замовника, що виникли в результаті невірного заповнення Заяви на освітні послуги, порушення Замовником встановленого порядку користування і експлуатації обладнання, Правил відвідування та поведінки Виконавця, розірвання Договору, в тому числі за ініціативою Виконавця.
- 9.5. Виконавець несе відповідальність тільки за ті зобов'язання, які вказані в Договорі та Законодавстві
- 9.6. Замовник несе повну відповідальність за достовірність відомостей, вказаних ним у Анкеті та Заяві на освітні послуги. У випадку, якщо Замовник не вказав або невірно вказав персональні дані, Виконавець не відповідає за збитки Замовника, понесені ним в результаті відмови в поверненні передоплати та/або здійснення інших дій внаслідок неможливості правильної ідентифікації Замовника та/або Дитини.
- 9.7. За порушення будь-якого з пунктів Договору, Виконавець залишає за собою право або не допустити Дитину Замовника до відвідування занять або заборонити входити на територію Виконавця та/або Закладу освіти. При цьому гроші, сплачені за освітні послуги, такому Замовнику не повертаються

- 9.8. Відповідальність за пошкоджене Дитиною майно, яке знаходиться у приміщенні або на території Виконавця та/або Закладу освіти, несуть Батьки Дитини зобов'язуються відшкодувати завдані Закладу освіти збитки.
- 9.9. Виконавець та/або Заклад освіти, не несуть відповідальності за пошкодження чи втрату Дитиною, Замовником та/або його довіреними особами їх особистих речей (гаманців, мобільних телефонів, планшетів, будь-яких пристроїв тощо).
- 9.10. За несвоєчасне внесення плати за надання освітніх послуг замовник сплачує Виконавцю неустойку (штраф, пеню) у розмірі, що визначається Договором.
- 9.11. Виконавець не несе відповідальності у разі, якщо рішенням органів влади та/або інших уповноважених осіб Замовнику буде відмовлено в можливості оформлення та видачі документів замовлених відповідно по предмету цього Договору з причин, передбачених Законодавством, у тому числі, але не виключно через недостовірність повідомлених Заявником про себе даних або виявлення в них розбіжностей.
- 9.12. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок дії форс-мажорних обставин, як то: пожежі, стихійне лихо, військові дії, громадські заворушення, епідемії, блокади, страйки, землетруси, повені, а також внаслідок рішень приписів органів державної влади та управлінь місцевого самоврядування встановлюватимуться додаткові обмеження які роблять неможливим подальше повне чи часткове виконання договору, а також інші дії чи події, що існують поза волею Сторін, в т.ч. неналежне виконання чи затримка виконання обов'язків державними органами та їх структурними підрозділами, а також підприємств незалежно від форми власності
- 9.13. Замовник несе відповідальність за автентичність наданих ним документів та достовірність повідомлених Виконавцю відомостей.

10. ЗАПЕВНЕННЯ ТА ГАРАНТІЇ

- 10.1. Сторони засвідчують однакове розуміння ними умов Договору та його правових наслідків. підтверджують дійсність їх намірів при його укладанні, а також те, що Договір не містить ознак фіктивного або удаваного правочину, що він не укладений під впливом помилки щодо його природи, прав та обов'язків Сторін, а також під впливом обману чи збігу тяжких обставин.
- 10.2. Шляхом приєднання до Договору Замовник заявляє та гарантує Виконавцю наступне:
- 10.2.1. Замовник має необхідний обсяг дієздатності та правоздатності для укладення та виконання Договору.
- 10.2.2. Умови Договору не суперечать жодним положенням договорів, укладених Замовником з іншими особами, або умовам інших правочинів, дія яких поширюється на Замовника, Законодавству, будь-яким рішенням суду, органів державної влади або місцевого самоврядування.
- 10.2.3. Не існує жодного відомого Замовнику судового провадження або розслідування (в тому числі кримінального з боку державних чи інших органів, які можуть суттєво негативно вплинути на обсяг правоздатності або дієздатності Замовника, його здатність укласти або виконати Договір, та про які Виконавець не був попереджений до укладання цього Договору в письмовій формі.
- 10.2.4. Всі документи, які подаються Замовником у зв'язку з укладенням/ виконанням Договору або на вимогу виконавця, є дійсними та достовірними.
- 10.2.5. Замовник свідчить, що всі ризики, пов'язані з істотною зміною обставин, з яких Замовник виходив при укладанні Договору, Замовник приймає на себе, і такі обставини не є підставою для зміни або розірвання Замовником договору.
- 10.3. Шляхом приєднання до Договору Замовник також:
- 10.3.1. Зобов'язується підтримувати дійсність зазначених вище засвідчень і гарантій, а також відшкодувати Виконавцю будь-які майнові збитки, моральну шкоду, неотримані вигоди в т.ч. судові витрати та витрати на консультаційні послуги, виникли внаслідок порушення Замовником зазначених вище засвідчень і гарантій, або у разі застосування до Виконавця компетентними органами заходів впливу у зв'язку з порушення Законодавства з вини Замовника.
- 10.4. Всі заяви та гарантії, викладені в цьому розділі Договору, повинні залишатися чинними і такими, що відповідають дійсності, та застосовуватися протягом всього строку Договору.
- 10.5. Надання Замовником неправдивих та/або неточних заяв та/або гарантій, в цьому розділі Договору, є порушенням Договору та підставою для розірвання Виконавцем Договору з відшкодуванням Замовником витрат та збитків Виконавцю. спричинених таким розірванням.

11. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

11.1. Шляхом приєднання до Договору Замовник, керуючись Законом України «Про захист персональних даних», підтверджує необмежену строком безвідкличну та безумовну згоду (дозвіл) на обробку своїх персональних даних виключно з метою виконання Договору протягом строку його дії та/або з метою організацій надання Виконавцем Замовнику освітніх послуг

11.2. Також шляхом приєднання до Договору Замовник, враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних», надає Виконавцю:

- 1) необмежену строком безвідкличну та безумовну письмову згоду на обробку персональних даних Замовника, які були або будуть передані Виконавцем, в тому числі третіми особами на виконання будь-яких договорів, що були або будуть укладені з Виконавцем, у тому числі Договору, з метою організації та надання Виконавцем Замовнику будь-яких освітніх послуг, а також здійснення Виконавцем іншої діяльності відповідно до вимог та в порядку, визначеному Законодавством, зокрема, але не обмежуючись, виконання Договору в обсязі, що міститься в цьому Договорі, та інших документах підписаних і засвідчених та поданих чи які будуть подані Замовником та/або буде отримано Виконавцем під час обслуговування Замовника та/або строку дії Договору від Замовника та/або третіх осіб, у тому числі змінювати персональні дані за інформацією третіх осіб;
- 2) необмежену строком безвідкличну та безумовну письмову згоду поширювати персональні дані щодо Замовника та/або здійснювати їх передавання чи надання доступу до них третім особам у випадках, передбачених Законодавством та/або договорами, що укладені (будуть укладені) між Замовником та Виконавцем, у тому числі Договором;
- 3) необмежене строком безвідкличне та безумовне право без отримання будь-якої додаткової письмової згоди передавати персональні дані Замовника для обробки третім особам та здійснювати відносно вказаних персональних даних будь-які інші дії якщо це пов'язано з виконанням укладених між Замовником та Виконавцем договорів у тому числі Договору, та/або із захистом прав Виконавця за ними, або необхідно для реалізації повноважень Виконавця за Законодавством
- 4) необмежену строком безвідкличну та безумовну письмову згоду поширювати персональні дані Замовника та/або здійснювати їх передавання чи надання доступу до них державним органам, зокрема центральному органу виконавчої влади забезпечує формування державної освітньої політики, з метою проведення

11.3. Замовник підтверджує, що:

- він повідомлений (проінформований) Виконавцем в момент приєднання до Договору про те, що Виконавець є володільцем персональних даних щодо нього, про склад та зміст зібраних Виконавцем персональних даних, мету Обробки його персональних даних та третіх осіб, яким такі дані передаватимуться, а також про його права як суб'єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних» в т.ч. ст.ст. 8, 11-12, 14, 15-16, 20-21 зазначеного Закону;
- 2) він відмовляється від свого права отримувати повідомлення про передачу / надання доступу до його персональних даних третім особам, а Виконавець відповідно не повинен повідомляти Замовника про таку передачу/надання доступу та звільняється від відповідальності за нездійснення зазначеного повідомлення

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Виконавець підтверджує, що є платником єдиного податку за ставкою передбаченою Податковим кодексом України

12.2. Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується безумовним прийняттям положень Договору і Прайс-листа, та інших умов надання Послуг, оприлюднених на Сайті.

12.3. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника з усіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Замовник розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, тяжких обставин